建设项目入固流程图

通知财务部项目已达到财务决算条件。

编制工程财务决算并通知审计室进行工程财务决算审计。

进行工程财务决算审计，并出具审计报告。

进行工程结算审核，并出具审核报告。

项目竣工投入使用，1个月内办理工程暂估入固定资产手续。

入财务账

入固定资产账

办理工程入固定资产手续。

暂估入财务账

暂估入固定资产账

备注：财务部每年底将在建工程账发给建设主管部门，建设主管部门对已暂估入固的项目按实际付款额调整暂估入固金额。

1.建设主管部门

（基建、后勤、国装等）

4.财务部

2.审计室

3.国装办